

入札手順スケジュール

【 男女平等センター受変電設備改修工事 】

| 作業項目 | 業務メニュー | 作業内容 | 電子入札 操作手順 書 |
|---|-------------------------------------|---|-------------------|
| 1 案件申込 2/25(水)～ 2/27(金) 17:00まで | 《希望申請》 *「資格確認申請書」の 作成・提出 | *「資格確認申請書」の作成・提出 単体案件の希望申請から「希望申請案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の希望申請欄の「未提出」をクリックし、表示された「申請書」に必要事項を入力確認の上送信する。 | P127 |
| 2 申込確認 2/26(木)～3/2(月) (案件申込日の翌日以降) | 《希望申請》 *「資格確認申請書受理 書」の確認 | 単体案件の希望申請から「希望申請案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の受理書欄の「表示」をクリックし、表示された内容を確認する。 *資格確認申請書受理書は資格確認結果通知書とは異なり、申込の受理を確認する書類です。 | P134 |
| 3 資格確認結果通知 3/3(火) 15:00まで | 《希望申請》 *一般競争入札参加資格 確認結果通知書の受領 | 単体案件の希望申請から「希望申請案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の通知書欄の「表示」をクリックし、表示された内容を確認する。 | P137 |
| 4 発注図書配布 一般競争入札参加資格確認 結果通知書(資格有)と同時 | 《発注図書等受領》 *発注図書の受領 | 「一般競争入札参加資格確認結果通知書」の受領後、「発注図書へ」ボタンをクリックする。発注図書等受領欄の「未受領」をクリックし、表示されたファイルのダウンロード等を行う。 | P181 |
| 5 質問がある場合 3/6(金) 13:00まで | 《質問登録・閲覧》 *質問提出 | 単体案件の質問登録・閲覧から「質問回答案件一覧」で検索を行い、表示された質問一覧の「質問」をクリックし、入力後、「登録」をクリックする。(質問に資料を添付する場合はP194を参照すること。) | P187 |
| 6 質問回答照会 | 《質問登録・閲覧》 *回答照会 | 単体案件の質問登録・閲覧から「質問回答案件一覧」で検索を行い、表示された質問一覧の「表示」をクリックし、確認する。 ※最終回答日時 3/10(火) 15:00 | P200 |
| 7 入札 3/10(火) 15:00～ 3/13(金) 17:00まで | 《入札書提出》 | 単体案件の入札書提出から「入札書提出案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の入札書欄の「未提出」をクリックし、表示された書式に従い《入札金額・確認欄→入札書比較価格以下》《くじ番号→3桁の整数》で入力・送信を行う。 ※1 入札書送信時には、「工事費内訳」及び「入契法第12条が規定する内訳」に金額を記載したもの(社名等を記載すること)を必ず添付すること。(添付書類はエクセル、ワード、PDF、テキストで作成し、添付ファイル容量の合計が3Mバイトを超えないこと。)なお、添付のない場合は無効とする場合がある。 ※2 本件に対する質問があった場合、回答を上記6のとおり行うので留意すること。 | P204 P2～P5 |

| 作業項目 | 業務メニュー | 作業内容 | 電子入札 操作手順 書 |
|----------------------------|-------------------------|---|-------------------|
| 8 入札受理書の受領 | 《入札書受理書》 *入札書受理書の確認 | 「入札書提出案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の受理書欄の「表示」をクリックする。 | P219 |
| 9 開札 3/16(月) 10:00 | | | |
| 10 落札者決定 3/16(月) 10:30頃 | 《開札状況・結果確認》 *開札結果の確認 | 【入札参加者 全者】 「開札案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の開札状況欄の「表示」をクリックし、内容を確認する。 | P 226 |
| | | 【落札者】 ①「開札案件一覧」で検索を行い、表示された案件一覧の「通知書一覧」欄の「表示」をクリックし、「開札結果通知書一覧」の通知書欄の「表示」をクリックし、内容を確認する。 →落札者のみ「落札決定通知書」が表示される。 ②事前に電話連絡の上、速やかに「受付票」を持参し、総務部経理課契約係（中央区役所3階）に来庁すること。 | P 231 |