

入札公告別紙

- 1 件名 「障害者福祉のしおり」の印刷（全面改訂）
- 2 数量 8,000部
- 3 規格 A4判 190頁程度
- 4 用紙
 - (1) 表紙 再生コート紙（菊判93, 5kg）（Y）
 - (2) 本文 再生上質紙（菊判48, 5kg）（Y）
 - ア 総合評価値80点以上の紙を使用すること（冊子形状のものについては表紙を除く。）。
 - イ バージンパルプを使用する場合は、合法性が証明された木材から製造されたものを使用すること（証明方法は、林野庁「木材・木材製品の合法性、持続可能性の証明のためのガイドライン」に準拠すること。）。ただし、間伐材及び端材、林地残材・小怪木等の再生資源により製造されたバージンパルプには適用しない。
 - ウ 「古紙リサイクル適正ランク」でAランクの材料を使用すること。ただし、印刷物の用途・目的からやむを得ずAランク以外の材料を使用する場合は、使用部位、廃棄またはリサイクル方法を記載すること。
 - エ 印刷物に使用する資材のランク（印刷物のリサイクル適性）に応じて、文言・記号及びその組み合わせによる識別表示を行うこと。ただし、長時間にわたり保存・保管する等リサイクルを前提としない印刷物については、適用しないものとする。
 - オ 「資材確認票」の提出依頼があった場合は、速やかに提出すること。
※詳細については「中央区グリーン購入ガイドライン」参照のこと。
- 5 印刷・刷色
オフセット印刷
表紙はカラー印刷 本文は10頁程度カラー印刷 それ以外は2色刷り
音声コード（Uni-Voice）付 半穴加工
（尚、音声コードについて予め熟知していることを前提条件とする。）
 - (1) 使用するインキについては、植物由来の油を含有したインキであって、芳香族成分が1%未満の溶剤のみを用いる印刷用インキが使用されていること。
 - (2) インキの化学安全性が確認されていること。
※「中央区刊行物等色使い指針」に従い、見やすい配色に努めること。
- 6 製本 左無線トジ（くるみトジ）切り欠け
- 7 包装 包装形態は20冊程度でクラフト紙で包装して納入すること。
- 8 原稿
区で用意する。（原則、紙原稿とする。一部ワード・エクセルデータあり。現在の原

稿PDFデータ提供可)。

9 編集内容

制作部分は全て見直すため、各頁について要編集・要レイアウト・要デザイン作成。
表紙については3案以上作成し、提出すること。

本文については、みやすさに配慮したレイアウトに変更したものを作成し、サンプルページを3案以上提出すること。

原稿の原本を1部区が用意し、それを区指定のレイアウトに再編集し、ふりがなをつける。また、音声コード(Uni-Voice)を作成し、検証する。その後、内容に変更のある箇所については別途区が指示する。

10 挿絵等

(1) 表紙 絵又は写真 カラー 2点(区提供)

(2) 本文 地図 約6点、その他イラストの挿入あり(約10点)

(地図は業者にて作成すること。)

11 校正

6回以上(初校前に必ず業者で確認を行うこと。)

うち3回は本文校正、2回は音声コード(Uni-Voice)校正・検証、1回は全データ最終校正。

本文最終校正後、区提供データをもとに音声コード(Uni-Voice)を作成すること。