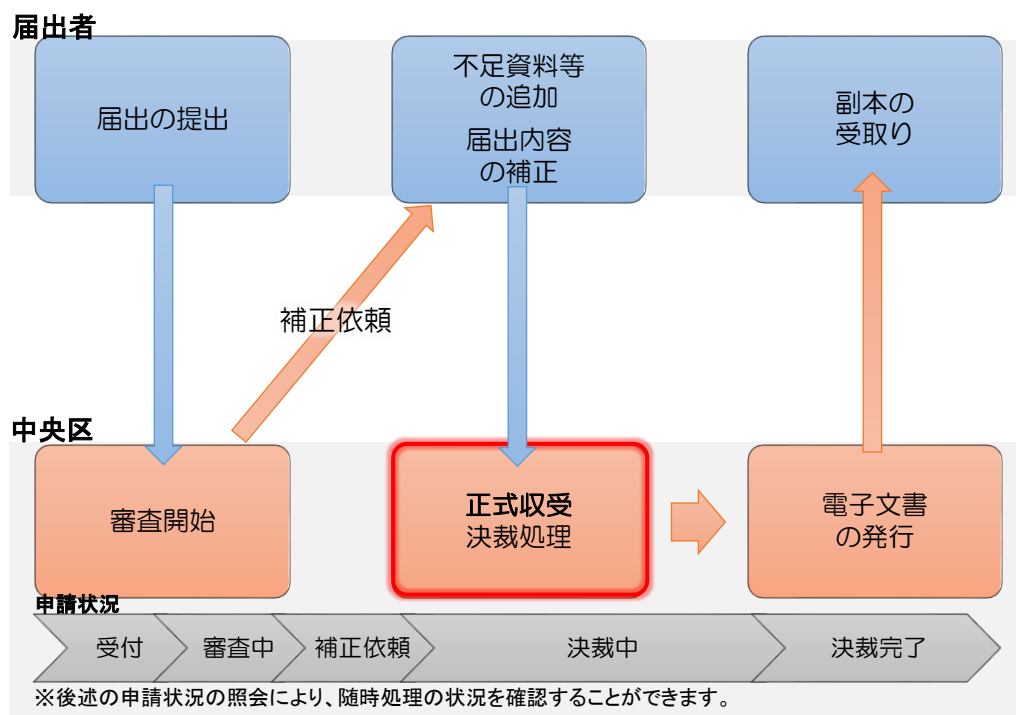


## 届出フォーム利用マニュアル (建築工事施工計画報告書)

### <代表的な手続きの流れ>

下図の通り、「届出の提出」から「副本の受取り」までが一連の手続きとなります。提出日の翌営業日までに中央区が不足書類等の確認を行います。不足等があった場合は収受ができませんのでご注意ください。窓口で直接ご提出いただいた場合と処理期間に違いは生じません。



### <届出の提出>

- 1 中央区のホームページより、各届出のページに掲載された URL から、入力フォームにアクセスします。

The screenshot shows the '入力フォーム' (Input Form) page. It includes instructions for using the 'LoGo Form' service, a 'このまますぐに申請する' (Apply immediately as is) section with a red-bordered '申請へ進む' (Proceed to application) button, and a 'ログインして申請' (Login and apply) section with links for 'ログイン' (Login) and '新規アカウント登録' (New account registration).

## 2 メール認証を行います。

入力フォーム - メール認証

1 入力

2 メール送信完了

メールアドレス登録及び認証をお願いします。

メールアドレスが正しく登録できることを確認します。お客様が受信可能なメールアドレスを入力し、送信ボタンを押してください。

メールアドレス 必須

0 / 128

送信

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。

※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。

※お手続きはまだ完了しておりません。本文をお読みの上、お手続きを続行してください。

お客様のメールアドレス認証が完了しました。

引き続き、以下の URL にアクセスしてフォームへの回答をお願いします。

[https://tb.logoform-st-japan.asp.lgwan.jp/t/iIVk0/4750982?key=47b1fd30f66a2608abdb680c1bccdf6d13bccbb179f343535adc b71fb1219fe54&auth=7VwsABa3vFydy6IPbBY980wWnGZsPeXTEGe0SRUZ0q3Hjlx\\_a2wxPbPfoZia5N WJEBYuf0GhbDQM9G6rBHmsYhKG7S771t3bLuGcp2TbO1krbQVRXwsyxZNxQ7GnVYzifDpP\\_CotIBbVw 07mRcTqWw](https://tb.logoform-st-japan.asp.lgwan.jp/t/iIVk0/4750982?key=47b1fd30f66a2608abdb680c1bccdf6d13bccbb179f343535adc b71fb1219fe54&auth=7VwsABa3vFydy6IPbBY980wWnGZsPeXTEGe0SRUZ0q3Hjlx_a2wxPbPfoZia5N WJEBYuf0GhbDQM9G6rBHmsYhKG7S771t3bLuGcp2TbO1krbQVRXwsyxZNxQ7GnVYzifDpP_CotIBbVw 07mRcTqWw)

受信したメールのリンクから  
届出の提出に進みます。

※お手続き URL の有効期限は 24 時間です。

有効期限が切れた場合はお手数ですが、再度メール認証からやり直していただきますようお願いいたします。

## 3 入力フォームにて届出の提出を行います。

① フォームに基づいて必要事項を入力し、届出書類等のデータを添付してください。

入力フォーム

1 入力

2 確認

3 完了

下記のフォームにご入力をお願いします。

連絡担当者の氏名を入力してください

氏名

氏 必須

0 / 64

名 必須

0 / 64

氏フリガナ 必須

0 / 64

名フリガナ 必須

0 / 64

住所

郵便番号 必須

0 / 8

都道府県 必須

市区町村 必須

0 / 64

番地 必須

0 / 64

マンション・部屋番号

0 / 64

電話番号

電話番号 必須

0 / 15

メールアドレス

メールアドレス 必須

29 / 128

メールアドレス (確認) 必須

29 / 128

図面一式をアップロードしてください 必須

図様表、案内図、配器図、各層平面図、立面図（四画）、断面図（二画以上） 必須

pdf (5.4 MB)

アップロードされたファイル

- ② 入力完了したら、「確認画面へ進む」をクリックしてください。  
(必須事項の入力は省略できません)

電子申請サービス利用規約等への同意

本サービスの利用にあたっては、中央区電子申請サービス利用規約・LoGoフォームシステム利用規約等を必ずお読みください。  
[電子申請サービス利用規約等](#)

☒ 利用規約等に同意する

※注意事項

- ・添付できるファイルはPDFファイルのみです。
- ・添付できるファイルの容量は10MBまでです。
- ・電子申請であるため、副本の返却はございません。

[→ 確認画面へ進む](#) [入力内容を一時保存する](#)

- ③ 入力した内容に誤り等がないか、確認します。ページ下部の「1つ前の画面に戻る」をクリックすると、入力内容の修正を行うことができます。入力内容に問題がない場合は、ページ下部の「送信」をクリックしてください。

入力フォーム

1 入力 2 確認 3 完了

入力内容確認

連絡担当者氏名を入力してください

|         |                                  |
|---------|----------------------------------|
| 氏名      | 中央 太郎                            |
| 氏名フリガナ  | チュウオウ タロウ                        |
| 住所      | 〒1048404 北海道 中央区 塩地 1 丁目 1 番 1 号 |
| 電話番号    | 0335465456                       |
| メールアドレス | kentiku_02-01@city.chuo.lg.jp    |

利用規約等に同意する

[← 1つ前の画面に戻る](#) [→ 送信](#)

- ④ 以下の送信完了画面が表示されると、登録したメールアドレス宛に送信完了を知らせる旨のメールが届きます。メールに記載の「受付番号」と「パスワード」は以降の手続きの際に必要となりますので、大切に保管してください。中央区が順次審査を開始しますので、次の連絡があるまでしばらくお待ちください。なお、メール本文のリンクから申請状況を随時照会することができます。

入力フォーム

1 入力 2 確認 3 完了

送信完了

ご入力ありがとうございました。  
現時点では正式な受付とはなりません。  
必要書類の不足がないことを確認でき次第、順次審査を開始いたします。

< 受付番号: NU00000565 >

[入力内容を印刷する](#)

[最初の画面に戻る](#)

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。

※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。

ご入力ありがとうございました。

現時点では正式な受付とはなりません。

必要書類の不足がないことを確認でき次第、順次審査を開始いたします。

フォーム名:

地区計画の区域内における行為の届出

受付番号:

NU00000565

受信したメールのリンクから  
申請状況を照会できます。

申請状況は以下の URL で随時照会できます。

[https://tb.logoform.st-japan.asp.lgwan.jp/status/inquiry/A-licAE2xKMQbGS2zEm6NE8tZJbYaGYw5Jb7mmyGgZI?receipt\\_num=NU00000565&key=546404fd680598084790886361d10d97ec46e1c8176131560650a8b573efad16](https://tb.logoform.st-japan.asp.lgwan.jp/status/inquiry/A-licAE2xKMQbGS2zEm6NE8tZJbYaGYw5Jb7mmyGgZI?receipt_num=NU00000565&key=546404fd680598084790886361d10d97ec46e1c8176131560650a8b573efad16)

パスワード: 6TLVEYfPuP

URL にアクセスした際、パスワードの入力を求められますので、上記のパスワードを入力してください。

## <不足資料等の追加・届出内容の補正>

- 1 届出について補正の必要がある場合は、「【要対応】申請内容のご修正のお願い」のメールが届きます。その場合、メール本文のリンクから申請状況照会フォームに進み、補正依頼の内容を確認します。

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。

※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。

このメールは申請フォームより申込みをされた方に送信しております。

お客様の申請に対して電子文書が発行されました。

以下の URL にて、電子文書をご確認ください。

[https://tb.logoform.st-japan.asp.lgwan.jp/status/inquiry/A-licAE2xKMQbGS2zEm6NE8tZJbYaGYw5Jb7mmyGgZI?receipt\\_num=NU00000457](https://tb.logoform.st-japan.asp.lgwan.jp/status/inquiry/A-licAE2xKMQbGS2zEm6NE8tZJbYaGYw5Jb7mmyGgZI?receipt_num=NU00000457)

パスワード: 6AB3GJfaxD

URL にアクセスした際、パスワードの入力を求められますので、上記のパスワードを入力してください。

受信したメールのリンクから  
申請状況照会フォームに進み  
ます。

フォーム名:

地区計画の区域内における行為の届出

受付番号:

NU00000457

申請状況照会フォーム

1 入力 2 照会

お客様の申請状況を確認するためには、お控えいただいている 受付番号 とパスワード を入力して照会ボタンを押してください。

受付番号 必須  
NU00000457

パスワード 必須

受信したメールに記載のパスワードを入力します。

10 / 16

→ 照会

申請状況照会フォーム

1 入力 2 照会

申請状況

ご入力いただいた受付番号の申請が見つかりました。

受付番号: NU00000457

現在の申請状況: 補正依頼

修正してください。

補正依頼の内容をご確認ください。

電子文書が発行されています。内容をご確認ください。

修正依頼.pdf

→ 申請内容を修正する

2 修正作業完了後、同様のフォームから申請内容を修正します。

申請状況照会フォーム

1 入力 2 照会

申請状況

ご入力いただいた受付番号の申請が見つかりました。

受付番号: NU00000457

現在の申請状況: 補正依頼

修正してください。

電子文書が発行されています。内容をご確認ください。

修正依頼.pdf

→ 申請内容を修正する

- ① 入力フォームから、届出内容の補正、届出書類等のデータを差替えてください。

- ② 補正が完了しましたら、「確認画面へ進む」をクリックしてください。

- ③ 入力した内容に誤り等がないか、確認します。ページ下部の「1つ前の画面に戻る」をクリックすると、入力内容の修正を行うことができます。入力内容に問題がない場合は、ページ下部の「送信」をクリックしてください。

- ④ 以降の手順は<届出の提出>と同様です。中央区が順次審査を開始しますので、次の連絡があるまでしばらくお待ちください。

#### <副本の受取り>

中央区の審査が完了しましたら、「申請に対する電子文書発行のお知らせ」のメールが届きます。その場合は、メール本文のリンクから申請状況照会フォームに進み、副本(電子文書)をダウンロードしてください。これですべての手続きが完了となります。

 申請状況照会フォーム

✓ 入力

2 照会

申請状況

ご入力いただいた受付番号の申請が見つかりました。

受付番号: NU00000457

現在の申請状況: 決裁完了

令和〇年〇月〇日決裁完了しました。  
以下より副本をダウンロードすることができます。

電子文書が発行されています。内容をご確認ください。

 [副本①.pdf](#)  
 [副本②.pdf](#)