

特別区民税・都民税・森林環境税証明書交付申請書

Application for the Issue of Resident Tax Forest Environmental Tax Certificate

[クリーム色]

(宛先) 中央区長

証 第 号

①どなたの証明が必要ですか Whose Certificate do you need?

年 月 日

※<sub>1</sub> 旧姓：証明書の年度の属する1月1日現在の氏名を記入してください。Name as of January 1st

1月1日現在の住所 Address as of January 1st	証明書の年度の属する1月1日現在の住所 Address as of January 1st 中央区		
現住所 Current address	□上記と同じ Sama as above	電話番号 Telephone	( ) ※昼間連絡のとれる番号をお書きください。 Daytime telephone number
フリガナ氏名 Name		生年月日 Date of Birth	明・大 年 月 日 昭・平 y y y y / mm / d d 西 暦 / /
※ <sub>1</sub> 旧姓 (			

②窓口に来た方(該当する口に✓をしてください。)

Who is Applying ?

※<sub>2</sub> 同住所で別世帯又は別住所の方は委任状が必要です。なお、中央区外に転出している方は、同一世帯であっても委任状が必要です。

□ 本人 Self	⇒記入する必要はありません。
-----------	----------------

※<sub>2</sub>□ 代理人 If not the same as above, please fill out below

住所 Address	□①上記と同じ Same as above		
フリガナ氏名 Name		電話番号 Telephone	( ) ※昼間連絡のとれる番号をお書きください。 Daytime telephone number

③必要な証明の種類・年度・枚数 (番号に○をして、年度・枚数を記入してください。)

Which certificate, which year and how many do you need?

1 課税（非課税）証明書 The Amount of your income and tax	令和 年度（令和 年中の所得） (Income for year)	各 枚 Copy
2 納税証明書 The Amount of tax you've paid	令和 年度（令和 年中の所得） (Income for year)	各 枚 Copy

④使用目的 該当するものに○をしてください。 Intended use of Certificate

児童扶養手当等申請 To apply for child rearing allowance 医療費助成・給付申請(自立支援を含む) To apply for medical aid	借入金（住宅ローン・融資を含む）★ 控除等記載（必要・不要） For home mortgage and other loans ★ Tax deduction be described in the certificate (Y・N)
都営・中央区区営住宅入居・収入報告等 For municipal housing	高齢者ホーム入所申請
公的年金受給等申請 To apply for public pension	健康保険加入等 To enroll health insurance 扶養認定 To get approved for dependents 高齢受給者証
保育所入所・減額申請 For nursery 幼稚園・奨学（就学支援金）・奨励・学資金等申請 For kindergarten, student loan	その他（都営・中央区区営以外）住宅入居・収入報告等 For other House
東京都シルバーパス申請	親族・知人等招へい、VISA等申請（入国管理局・大使館等） To apply for invitation of relatives or acquaintances,VISA(For immigration office/embassy)
償還免除・猶予申請（社会福祉協議会）	高額療養費・限度額認定申請
見舞金等支給・補償給付申請 女性福祉・生業資金貸付申請	保証人 To be a guarantor
	その他 Others （控除等記載のあるもの） 〔 〕

区役所使用欄 Office Use Only (記入しないでください)

発行 者

宛名番号

マイナンバーカード・運転免許証・保険証・在留カード・	無料 件	円	□現金 □キャッシュレス	領収書番号 NO.
パスポート・その他 ( )	有料 (課税) 件			
各種番号等 ( )	有料 (納税) 件			
委任状・申出書・登記事項・原本還付・コピー添付	時間 :			